家具采购评审细则

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容 | 分值 | 评分标准 | 得分 |
| 1 | 企业综合实力  （11分） | 2 | 根据参选人或参选品牌生产商经营能力、综合实力等视情况得0.5-2分。 |  |
| 6 | 自动化生产设备具有计算机软件注册权登记证书的每提供一项得2分，最多得6分。 |  |
| 3 | 参选人或参选品牌生产商提供2022年和2023年年度审计报告，参选人财务状况良好，得3分，不提供不得分。 |  |
| 2 | 参选人或生产商企业认证  （8分） | 8 | 1. 参选人或参选品牌生产商具有ISO9001质量体系认证且有效的，得2分；  2. 参选人或参选品牌生产商具有ISO14001环境管理体系认证且有效的，得2分；  3. 具有职业健康安全管理体系认证且有效的，得2分；  4. 服务能力达到GB/T27922-2011标准规定的五星级要求的且有效的，得2分。 |  |
| 3 | 相关业绩  （6分） | 6 | 参选人或参选品牌生产商近三年（2021年1月1日以来）承接过办公家具类项目且合同金额在20万及以上，每提供一个得2分，最多得6分。 |  |
| 4 | 合理化建议  （15分） | 15 | 根据参选人提供建议的合理性，如家具样式、色调、装修风格等进行综合评审，视情况得0-15分。 |  |
| 5 | 质量及服务承诺（20分） | 20 | 参选人或参选品牌生产商能提供原材料商（尤其是板材）相关质检报告、环保标准；提供服务管理师相关证明；参选人本地化服务能力等进行综合评估：视情况得0-20分。 |  |
| 6 | 商务报价  （40分） | 40 | 评标基准价为每家报价的算术平均值。  1.报价不低于评标基准价的50%的费用报价计算得分=（评标基准价／投标报价）×0.4×100，满分40分。  2. 投标价低于评标基准价的50%（含）的，费用报价得0分。 |  |